



Anlage
A/F

Eingangsstempel der Behörde:



Landkreis Vorpommern-Rügen, Der Landrat, Fachdienst Bürgerservice, Carl-Heydemann-Ring 67, 18437 Stralsund

Nachweis über eine/n Ausflug/Fahrt von der Schule/Horteinrichtung/Kindertagesstätte/Tagespflegeperson

(Diese Anlage ist vollständig von der Schule/Horteinrichtung/Kindertagesstätte/ Tagespflegeperson
auszufüllen)

Das Kind _____ besucht derzeit die Klasse/Gruppe _____ der u. g.
Einrichtung. In der Zeit vom _____ bis zum _____ soll ein/e Ausflug/ Fahrt nach
_____ durchgeführt werden.

Die Veranstaltung wurde von der Leitung der Einrichtung genehmigt.

Die Kosten pro Person stellen sich folgendermaßen dar:

| | |
|--|-------------------|
| + Fahrtkosten für Hin- und Rückreise | _____ Euro |
| + Exkursionskosten und Eintrittskosten | _____ Euro |
| + Unterkunfts- und Verpflegungskosten | _____ Euro |
| + Sonstige: _____ | _____ Euro |
| abzüglich Zuschüsse und Leistungen von Dritten | _____ Euro |
| Gesamtkosten: | _____ Euro |

Zahlungstermine:

Der Betrag ist in einer oder in mehreren Raten zu zahlen. (bitte ankreuzen)

| Rate | Betrag | Zahlung fällig bis zum | oder bereits durch die Eltern erbracht am |
|------|---------|------------------------|---|
| 1 | _____ € | _____ | _____ |
| 2 | _____ € | _____ | _____ |
| 3 | _____ € | _____ | _____ |

Kontoverbindung des Anbieters:

Die Zahlung ist auf nachfolgendes Konto **des Anbieters** (z. B. Schulkonto) zu überweisen (sollte ein solches Konto nicht bestehen, bitte freilassen):

| | |
|--------------|----------|
| Kontoinhaber | Bankname |
| IBAN | BIC |

Es wird bestätigt, dass alle in Frage kommenden Zuschüsse oder freiwillige Leistungen Dritter in Anspruch genommen worden sind.

Ort, Datum, Unterschrift und Stempel der Leitung der Schule / Horteinrichtung / Kindertagesstätte / Tagespflegeperson